

**ORDENANZA GENERAL DE GESTION, RECAUDACION E INSPECCION  
DE LOS TRIBUTOS LOCALES.****TITULO I****NORMAS GENERALES EN MATERIA TRIBUTARIA****CAPITULO I****PRINCIPIOS GENERALES****OBJETO****Artículo 1**

La presente Ordenanza Fiscal General tiene por objeto establecer los principios básicos y las normas de gestión, recaudación e inspección comunes a todas las exacciones que constituyen el régimen fiscal de ésta Entidad Local, y se dicta en uso de la potestad reglamentaria específica que le atribuye el artículo 106.2 LRBRL y con respecto al sistema de fuentes establecido en el artículo 5.E de dicha Ley Básica. Las normas de ésta Ordenanza se considerarán parte integrante de las Ordenanzas de los tributos propios en todo lo que no esté especialmente regulado en éstas.

**AMBITO DE APLICACION****Artículo 2**

Esta Ordenanza Fiscal General obligará:

- a) Ambito territorial: en todo el territorio del término municipal.
- b) Ambito temporal: desde su aprobación hasta su nueva modificación o derogación.
- c) Ambito personal: a todas las personas físicas o jurídicas susceptibles de derechos y obligaciones fiscales, así como a los entes colectivos que sin personalidad jurídica sean capaces de tributación por ser centro de imputación de rentas, propiedades o actividades, según lo establecido en el artículo 33 de la Ley General Tributaria.

**INTERPRETACION DE LAS ORDENANZAS****Artículo 3**

1. Ejerciéndose la potestad reglamentaria de las Entidades Locales en materia tributaria a través de las ordenanzas fiscales reguladoras de sus tributos propios y de la ordenanza general de gestión, recaudación e inspección, el Pleno podrá dictar disposiciones interpretativas y aclaratorias de las mismas.

2. No se admitirá la analogía para extender más allá de sus términos estrictos el ámbito del hecho imponible o el de las exenciones o bonificaciones.

3. Para evitar el fraude de Ley se entenderá, a los efectos del número anterior, que no existe extensión del hecho imponible cuando se graven hechos realizados con el propósito

## **ORDENANZA GENERAL DE GESTION, RECAUDACION E INSPECCION DE LOS TRIBUTOS LOCALES.**

probado de eludir el tributo, siempre que produzcan un resultado equivalente al derivado del hecho imponible. Para declarar que existe el fraude de Ley será necesario un expediente en el que se aporte por la Administración la prueba correspondiente y se dé audiencia al interesado.

### **Artículo 4**

La exacción se exigirá con arreglo a la verdadera naturaleza jurídica y económica del hecho imponible.

## **CAPITULO II**

### **ELEMENTOS DE RELACION TRIBUTARIA**

#### **EL HECHO IMPONIBLE**

### **Artículo 5**

1. El hecho imponible es el presupuesto de naturaleza jurídica o económica fijada en la Ley y Ordenanza Fiscal correspondiente, en su caso, para configurar cada exacción y cuya realización origina el nacimiento de la obligación de contribuir.

2. Las Ordenanzas de los respectivos tributos completarán, en su caso, la determinación concreta del hecho imponible mediante la mención de los supuestos de no sujeción, así como de las condiciones en que nace la obligación de contribuir.

#### **SUJETO PASIVO**

### **Artículo 6**

En todo lo relativo al sujeto pasivo (principios generales, responsables del tributo, capacidad de obrar y domicilio fiscal) se estará a lo dispuesto en los artículos 30 al 46 de la Ley General Tributaria, y a las modificaciones que con posterioridad puedan promulgarse sobre tales materias.

En especial, y por lo que se refiere al domicilio fiscal, cuando no se efectúe la preceptiva declaración del domicilio dentro del término municipal, tendrán la consideración de representantes de los titulares de la propiedad o actividad económica.

a) Los administradores, apoderados o encargados de los propietarios de bienes o titulares de actividades económicas.

b) En su defecto, los colonos, arrendatarios o aparceros de fincas rústicas, cuando sus propietarios o administradores no residieran en el término municipal.

c) Los inquilinos de fincas urbanas, cuando cada una de ellas estuviere arrendada a una sola persona o no residiere en la localidad el dueño, administrador o encargado.

#### **BASE DE GRAVAMEN**

## **ORDENANZA GENERAL DE GESTION, RECAUDACION E INSPECCION DE LOS TRIBUTOS LOCALES.**

### **Artículo 7**

Se entiende por base de gravamen la calificación del hecho imponible como módulo de imposición a los efectos de fijar la deuda tributaria mediante la aplicación de una tarifa o de una cantidad fija señalada en cada caso.

### **Artículo 8**

El régimen de estimación directa o indirecta que sea de aplicación respecto de la determinación de las bases tributarias se regirá por lo dispuesto en los artículos 48, 50 y 51 de la Ley General Tributaria, estableciéndose en la ordenanza propia de cada exacción los medios y métodos por determinar la base imponible dentro de los regímenes expresados.

## **CAPITULO III**

### **DEUDA TRIBUTARIA**

#### **Artículo 9**

1. La deuda tributaria es la cantidad debida por el sujeto pasivo a la Administración, integrada por la cuota tributaria e incrementada, en su caso, con los siguientes conceptos:

- a) Los recargos exigibles legalmente sobre las bases o las cuotas.
- b) El interés de demora, que será el interés legal del dinero vigente el día que comience el devengo de aquel, incrementado en un veinticinco por cien, salvo que la Ley de Presupuestos Generales del Estado establezca uno diferente.
- c) El recargo por aplazamiento, fraccionamiento o prórroga, fijado en el diez por ciento.
- d) El recargo de apremio que será del veinte por ciento.
- e) Las sanciones pecuniarias de carácter fiscal.

2. El interés de demora se aplicará:

- a) A los aplazamientos, fraccionamientos y prórrogas que se concedan para el pago de la deuda.
- b) A las infracciones graves.

3. Cuando la inspección de tributos o el correspondiente servicio municipal que tenga atribuido este cometido no haya apreciado la existencia de infracciones tributarias, computará los intereses de demora desde el día de finalización del plazo voluntario de pago hasta la fecha del acta.

Cuando concurren infracciones tributarias graves, serán exigibles intereses de demora por el tiempo transcurrido entre la finalización del plazo voluntario de pago y el día en que se sancionen las infracciones.

### **DETERMINACION DE CUOTA**

## **ORDENANZA GENERAL DE GESTION, RECAUDACION E INSPECCION DE LOS TRIBUTOS LOCALES.**

### **Artículo 10**

La cuota se determinará:

a) Por cantidad fija, señalada al efecto en la correspondiente Ordenanza como módulo de tributación.

b) Mediante tarifas establecidas en las Ordenanzas propias de cada tributo, que se aplicarán sobre la base de gravamen.

c) Aplicando al valor base de imposición el tipo de gravamen que corresponda.

d) Globalmente en las contribuciones especiales, para el conjunto de los obligados a contribuir, por el tanto por ciento del coste de las obras e instalaciones que se impute al interés particular, distribuyéndose la cuota global entre los sujetos pasivos, conforme a módulos que se fijen.

### **Artículo 11**

1. Para la determinación de la cuantía de las tasas deberán tenerse en cuenta criterios genéricos de capacidad económica que correspondan a parámetros objetivos de titularidad o goce efectivo de renta y patrimonio de los sujetos obligados a satisfacerlos.

2. Las cantidades fijas o los porcentajes sobre la base referidos a categorías viales, serán aplicados de acuerdo con el índice fiscal de calles aprobado por éste Ayuntamiento, con carácter general o para cada tributo en especial.

## **EXTINCION DE LA DEUDA TRIBUTARIA**

### **Artículo 12**

La deuda tributaria se extinguirá, total o parcialmente, según los casos, por:

a) Pago.

b) Prescripción.

c) Compensación, según lo establecido en el artículo 68 de la Ley General Tributaria y el artículo 109 de la Ley de Bases de Régimen Local.

d) Condonación.

e) Insolvencia probada del deudor.

## **DEL PAGO**

### **Artículo 13**

Respecto del pago de las deudas tributarias se estará, en general a lo previsto en el título II, capítulo V, sección 2ª, de la Ley General Tributaria, y a lo dispuesto en el título III de la presente Ordenanza.

**ORDENANZA GENERAL DE GESTION, RECAUDACION E INSPECCION  
DE LOS TRIBUTOS LOCALES.****DE LA PRESCRIPCION****Artículo 14**

1. Prescribirán a los cuatro años los siguientes derechos y acciones.

1.1 En favor de los sujetos pasivos:

a) El derecho de la Administración para determinar la deuda tributaria mediante la oportuna liquidación, contado dicho plazo desde el día del devengo o en su caso, desde el día en que finalice el plazo reglamentario para presentar la correspondiente declaración o autoliquidación.

b) La acción para exigir el pago de las deudas tributarias liquidadas, contado desde la fecha en que finalice el plazo de pago voluntario.

c) La acción para imponer sanciones tributarias, contado desde el momento en que se cometieren las respectivas infracciones.

1.2 En favor de la Administración: El derecho a la devolución de ingresos indebidos, contado desde el día en que se realizó dicho ingreso.

2. Los plazos de prescripción a que se refiere el apartado 1.1 del número anterior se interrumpen:

a) Por cualquier acción administrativa realizada con cocimiento formal del sujeto pasivo conducente al reconocimiento, regularización, inspección, aseguramiento, comprobación, liquidación y recaudación de la exacción devengada por cada hecho imponible.

b) Por la interposición de reclamaciones o recursos de cualquier clase: cuando por culpa imputable a la propia Administración ésta no resuelva dentro del plazo marcado por la legislación vigente, el período de prescripción volverá a computarse a partir del momento en que deba entenderse transcurrido dicho plazo.

c) Por cualquier actuación del sujeto pasivo conducente al pago o liquidación de la deuda tributaria.

Para el caso del apartado 1.2 del número 1 anterior el plazo de prescripción se interrumpirá por cualquier acto fehaciente del sujeto pasivo que pretende la devolución del ingreso indebido o por cualquier acto de la Administración en que se reconozca su existencia.

3. La prescripción se aplicará de oficio, sin necesidad de que la invoque o excepciones al sujeto pasivo.

**DE LA CONDONACION****Artículo 15**

Las deudas tributarias sólo podrán ser objeto de condonación, rebaja, o perdón, en virtud de Ley, en la cuantía y con los requisitos que en la misma se determine.

**INSOLVENCIA PROBADA DEL DEUDOR**

## **ORDENANZA GENERAL DE GESTION, RECAUDACION E INSPECCION DE LOS TRIBUTOS LOCALES.**

### **Artículo 16**

Las deudas tributarias que no hayan podido hacerse efectivas por insolvencia probada del sujeto pasivo y demás responsables, se declararán provisionalmente extinguidas en la cuantía procedente, en tanto no se rehabiliten dentro del plazo de prescripción. Si, vencido éste plazo, no se hubiere rehabilitado la deuda, quedará ésta definitivamente extinguida.

## **CAPITULO IV**

### **LAS INFRACCIONES TRIBUTARIAS Y SU SANCION**

#### **Artículo 17**

El concepto de infracción tributaria, sus clases y tipificación, las sanciones aplicables y los órganos competentes para su imposición, la graduación de las mismas, su cuantía y condonación en su caso y resto de consecuencias jurídicas en materia de infracciones tributarias serán las reguladas en los artículos 77 a 89 de la vigente Ley General Tributaria y en el Real Decreto 2631/85 de 18 de diciembre, sobre procedimiento para sancionar las infracciones tributarias, con las peculiaridades que se señalan en los artículos siguientes.

### **CONCEPTO**

#### **Artículo 18**

1. Son infracciones tributarias las acciones y omisiones tipificadas y sancionadas en las Leyes.
2. Serán sujetos infractores las personas físicas o jurídicas que realicen las acciones u omisiones tipificadas como infracciones en las Leyes y en particular, a las que refiere el apartado 3 del artículo 77 de la Ley General Tributaria.

### **CLASES DE INFRACCIONES TRIBUTARIAS**

#### **Artículo 19**

Las infracciones tributarias podrán ser simples o graves.

#### **Artículo 20**

1. Constituyen infracciones simples el incumplimiento de obligaciones o deberes tributarios exigidos a cualquier persona, sea o no sujeto pasivo, por razón de la gestión de los tributos y cuando no constituyan infracciones graves.
2. Dentro de los límites establecidos por la Ley, las Ordenanzas de los tributos podrán especificar supuestos de infracciones simples, de acuerdo con la naturaleza y las características

## **ORDENANZA GENERAL DE GESTION, RECAUDACION E INSPECCION DE LOS TRIBUTOS LOCALES.**

de la gestión de cada uno de ellos.

### **Artículo 21**

Constituyen infracciones graves las conductas siguientes:

a) Dejar de ingresar, dentro de los plazos reglamentariamente señalados, la totalidad o parte de la deuda tributaria, de los pagos a cuenta o fraccionados, así como de las cantidades retenidas o que hubieran debido de retener.

b) Disfrutar u obtener indebidamente beneficios fiscales, exenciones, desgravaciones o devoluciones.

c) Determinar o acreditar improcedentemente partidas positivas o negativas a deducir o compensar en las bases o en la cuota en declaraciones-liquidaciones propias o de terceros.

## **SANCIONES**

### **Artículo 22**

Las infracciones tributarias se sancionarán, según los casos mediante multa pecuniaria fija o proporcional, siendo acordadas e impuestas por el órgano que debe dictar el acto administrativo por que practique la liquidación tributaria.

### **Artículo 23**

Las sanciones tributarias se graduarán atendiendo en cada caso concreto a:

a) La buena o mala fe de los sujetos infractores.

b) La capacidad económica del sujeto infractor.

c) La sanción repetida de infracciones tributarias.

d) La resistencia negativa y obstrucción a la acción investigadora de la Administración tributaria.

e) El cumplimiento espontáneo de las obligaciones o deberes formales y el retraso en el mismo.

f) La transcendencia para la eficacia de la gestión tributaria de los datos, informes o antecedentes no facilitados y, en general, el incumplimiento de las obligaciones formales, de las de índole contable o registral y de colaboración o información a la Administración tributaria.

g) La cuantía del perjuicio económico ocasionado a la Hacienda municipal.

h) La conformidad del sujeto pasivo, o del responsable a la propuesta de liquidación que le formule.

## **LIMITE DE LAS SANCIONES**

### **Artículo 24**

1. Cada infracción simple será sancionada con multa de 6'01 a 901'52 euros, salvo lo

## **ORDENANZA GENERAL DE GESTION, RECAUDACION E INSPECCION DE LOS TRIBUTOS LOCALES.**

dispuesto en los especiales supuestos recogidos en el artículo 83 de la Ley General Tributaria.

2. Las infracciones tributarias graves serán sancionadas con multa proporcional del medio al triple de la deuda tributaria. Asimismo, serán exigibles intereses de demora por el tiempo transcurrido entre la finalización del plazo voluntario de pago y el día en que se sancione las infracciones.

### **CONDONACION DE SANCIONES**

#### **Artículo 25**

Por causas justificadas mediante expediente instruido al efecto, las multas impuestas en concepto de sanciones tributarias se podrán reducir o dejar sin efecto mediante condonación graciable con respecto, en todo caso, de lo dispuesto en la normativa tributaria vigente.

La condonación graciable se concederá discrecionalmente por los órganos resolutorios de la Corporación municipal, dentro de los siguientes límites:

- a) Por la Presidencia, cuando el importe de la sanción no exceda de 601'01 euros.
- b) Por el Pleno, las superiores a 601'01 euros.

Será necesaria, en todo caso, la previa solicitud de los sujetos pasivos o responsables del tributo, y que éstos renuncien expresamente al ejercicio de toda acción de impugnación correspondiente al acto administrativo por el que se apruebe la liquidación en la que se comprenda o de la que derive la sanción tributaria cuya condonación se solicite. En principio, el beneficio de la condonación no podrá aplicarse a quienes sean reincidentes, salvo que se dieren circunstancias excepcionales que el órgano resolutorio considerare aceptables para otorgar el beneficio.

### **CAPITULO V**

#### **REGIMEN DE REVISION DE ACTOS EN VIA ADMINISTRATIVA Y RECURSOS**

#### **Artículo 26**

Respecto de la revisión de actos en materia de gestión tributaria y de recursos sobre actos de aplicación y efectividad de los tributos locales será de aplicación lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley 39/88 de 28 de Diciembre, en relación con los artículos 108, 110 y 113 de la vigente Ley 7/85 de 2 de Abril.

#### **Artículo 27**

Contra los actos de las Entidades Locales sobre aplicación y efectividad de los tributos locales podrá formularse, ante el mismo órgano que los dictó, el correspondiente recurso de reposición, previo al contencioso administrativo, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente de la notificación expresa o exposición pública de los correspondientes padrones o matrículas de contribuyentes; contra la denegación de dicho recurso los interesados podrán



## **ORDENANZA GENERAL DE GESTION, RECAUDACION E INSPECCION DE LOS TRIBUTOS LOCALES.**

interponer recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses si la denegación fuese expresa, y de seis meses si fuese tácita a contar desde la fecha de interposición del respectivo recurso de reposición.

### **Artículo 28**

Los interesados podrán interponer directamente el recurso contencioso-administrativo contra los actos que pongan fin a las reclamaciones formuladas en relación con los acuerdos de ésta Corporación en materia de imposición de tributos y aprobación y modificación de Ordenanzas Fiscales en el plazo de dos meses contados desde la publicación de los mismos en el Boletín Oficial de la Provincia.

### **Artículo 29**

El régimen de suspensión de actos y acuerdos sobre aplicación y efectividad de los tributos locales, será el fijado por el artículo 14 de la Ley 39/88, de Haciendas Locales.

### **Artículo 30**

La Administración podrá rectificar, en cualquier momento, de oficio o a instancia del interesado, y siempre que no hayan transcurrido cuatro años desde que se dictó el acto objeto de rectificación, los errores materiales o de hecho, así como los aritméticos.

## **TITULO II**

### **NORMAS DE GESTION TRIBUTARIA**

#### **AMBITO Y CARACTER DE LA GESTION**

### **Artículo 31**

1. La Gestión de las exacciones comprende todas las actuaciones necesarias para la determinación de la deuda tributaria y su recaudación.

2. Los actos de determinación de las bases y deudas tributarias gozan de presunción de legalidad que sólo podrá destruirse mediante revisión, revocación o anulación practicadas de oficio o a virtud de los recursos pertinentes.

3. Tales actos serán inmediatamente ejecutivos, salvo que una disposición establezca expresamente lo contrario.

## **LAS CONSULTAS**

### **Artículo 32**

## **ORDENANZA GENERAL DE GESTION, RECAUDACION E INSPECCION DE LOS TRIBUTOS LOCALES.**

1. Los sujetos pasivos podrán formular a la Administración consultas debidamente documentadas respecto al régimen o a la clasificación tributaria que, en cada caso, les corresponda. La contestación tendrá carácter de mera información y no el de acto administrativo y no vinculará a la administración ni al administrado, salvo en los supuestos previstos en el artículo 107.2 de la Ley General Tributaria.

2. No obstante, el sujeto pasivo que, dentro de plazo, cumpliera con las obligaciones tributarias de acuerdo con la contestación que a su consulta diera la Administración, no incurrirá en responsabilidad alguna si la consulta reunió los siguientes requisitos:

a) Que hubiera comprendido todos los antecedentes y circunstancias necesarias para la formación del juicio de la Administración.

b) Que aquellos antecedentes y circunstancias no hubieran sufrido alteración posterior; y

c) Que se hubiera formulado la consulta antes de producirse el hecho imponible o dentro del plazo concedido para su declaración.

3. La exención de responsabilidad cesará cuando se modifique la legislación aplicable y no impedirá, en ningún caso, la exigencia de intereses de demora además de las cuotas, importes o recargos pertinentes.

4. Los interesados no podrán entablar recurso alguno contra la contestación, aún cuando puedan hacerlo posteriormente contra el acto administrativo basado en ella.

5. Corresponde al Presidente de la Entidad Local la evacuación de las consultas reguladas en el presente artículo.

### **INICIACION DE LA GESTION TRIBUTARIA**

#### **Artículo 33**

La gestión de los tributos se iniciará:

a) Por declaración o iniciativa del sujeto pasivo.

b) De oficio.

c) Por actuación investigadora.

d) Por denuncia pública.

### **DECLARACION TRIBUTARIA**

#### **Artículo 34**

1. Se considerará declaración tributaria todo documento por el que se manifieste o reconozca que se han dado o producido las circunstancias o elementos de un hecho imponible, entendiéndose también como tal declaración la simple presentación del documento en que se contenga o constituya un hecho imponible.

2. En ningún caso se exigirá que las declaraciones fiscales se formulen bajo juramento o promesa.

3. Al tiempo de la presentación se dará a los interesados un recibo acreditativo de la misma, pudiendo servir a éstos efectos el duplicado de la declaración.

## **ORDENANZA GENERAL DE GESTION, RECAUDACION E INSPECCION DE LOS TRIBUTOS LOCALES.**

### **OBLIGATORIEDAD DE SU PRESENTACION**

#### **Artículo 35**

Será obligatoria la presentación de la declaración dentro de los plazos determinados en cada Ordenanza particular, y en general dentro del plazo de treinta días hábiles contados desde el siguiente a aquel en que se produzca el hecho imponible. La no presentación dentro del plazo será considerada como infracción simple y sancionada como tal.

### **EFFECTOS DE LA PRESENTACION**

#### **Artículo 36**

1. La presentación de la declaración ante la Administración no implica aceptación o reconocimiento de la procedencia del gravamen.

2. La Administración puede recabar declaraciones y la ampliación de éstas, así como la subsanación de los defectos advertidos en cuanto fuere necesario para la liquidación de la exacción y para su comprobación.

### **LIQUIDACION DE LA DEUDA TRIBUTARIA**

#### **Artículo 37**

Determinadas las bases imposables, la gestión continuará mediante la práctica de la liquidación para fijar la deuda tributaria cuya aprobación corresponderá, salvo disposición legal expresa en contrario, al Presidente de la Entidad Local.

### **TIPOS DE LIQUIDACIONES**

#### **Artículo 38**

Las liquidaciones serán provisionales o definitivas.

Tendrán la condición de definitivas:

a) Las practicadas previa investigación administrativa del hecho imponible y comprobación de la base de gravamen, haya mediado o no liquidación provisional.

b) Las que no hayan sido comprobadas dentro del plazo de prescripción.

2. Fuera de los casos que se indican en el número anterior, las liquidaciones tendrán carácter de provisionales, sean a cuenta complementarias, caucionales, parciales o totales así como las autoliquidaciones.

### **COMPROBACION A EFECTOS DE LIQUIDACION**

## **ORDENANZA GENERAL DE GESTION, RECAUDACION E INSPECCION DE LOS TRIBUTOS LOCALES.**

### **Artículo 39**

1. La Administración no está obligada a ajustar las liquidaciones a los datos consignados en sus declaraciones por los sujetos pasivos. A tal fin la Administración comprobará, al practicar las liquidaciones, todos los actos, elementos y valoraciones consignadas en las declaraciones tributarias a través de su actividad de investigación regulada en el Título IV de la presente Ordenanza.

2. El aumento de base tributaria sobre la resultante de la comprobación de las declaraciones deberá notificarse al sujeto pasivo, con expresión concreta de los hechos y elementos adicionales que la motiven, conjuntamente con la liquidación que se practique.

### **NOTIFICACION DE LA LIQUIDACION**

### **Artículo 40**

1. Las liquidaciones se notificarán a los sujetos pasivos dentro del plazo de diez días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado, con expresión de:

a) Texto íntegro de la resolución, con indicación de si es o no definitivo en la vía administrativa.

b) De los medios de impugnación que puedan ser ejercitados, con indicación de plazos y órganos ante quienes haya que interponerse, sin perjuicio de que los interesados puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

c) Del lugar, plazo y forma en que deba ser satisfecha la deuda tributaria.

2. Las notificaciones que conteniendo el texto íntegro del acto omitiesen alguno de los requisitos previstos en el apartado anterior surtirán efecto a partir de la fecha en que el interesado realice actuaciones que supongan el conocimiento del contenido y alcance de la resolución o acto objeto de la notificación o resolución, o interponga cualquier recurso que proceda.

3. Sin perjuicio de lo establecido en el apartado anterior, y a los solos efectos de entender cumplida la obligación de notificar dentro del plazo máximo de duración de los procedimientos, será suficiente la notificación que contenga cuando menos el texto íntegro de la resolución, así como el intento de notificación debidamente acreditado.

### **PADRON O MATRICULA DE CONTRIBUYENTES**

### **Artículo 41**

1. Podrán ser objeto de padrón o matrícula de contribuyentes, los tributos en los que por su naturaleza la realización del hecho imponible tenga carácter periódico.

2. Los sujetos pasivos estarán obligados a poner en conocimiento de la Administración, dentro del plazo de treinta días hábiles siguientes a aquel en que se produzcan, toda modificación sobrevenida que pueda originar alta, baja o alteración en el padrón.

3. Las altas se producirán:

a) Por declaración del sujeto pasivo.

## **ORDENANZA GENERAL DE GESTION, RECAUDACION E INSPECCION DE LOS TRIBUTOS LOCALES.**

b) De oficio o por la acción investigadora de la Administración.

Surtirán efecto las altas desde la misma fecha que se practiquen o en aquella otra que, por disposición de cada Ordenanza particular, nazca la obligación de contribuir.

4. Las bajas deberán ser solicitadas por los sujetos pasivos, y una vez comprobadas, producirán, en su caso, la definitiva eliminación del padrón, con efectos a partir del período siguiente a aquel en que hubiesen sido prestadas, salvo las excepciones que se establezcan en cada Ordenanza particular.

## **APROBACION, EXPOSICION AL PUBLICO Y RECLAMACIONES DE LOS PADRONES**

### **Artículo 42**

1. Los padrones o matrículas se someterán cada ejercicio a la aprobación de la Comisión de Gobierno o Presidencia dando cuenta a dicha Comisión y se expondrán al público a efectos de examen, reclamación y corrección de datos por parte de los legítimamente interesados, durante el plazo de quince días.

2. La exposición al público se realizará fijando el edicto en el tablón de anuncios de la Casa Consistorial e insertando copia del mismo en el Boletín Oficial de la Provincia.

### **Artículo 43**

La exposición al público de los padrones y matrículas que contengan la cuota tributaria producirá los efectos de notificación de la correspondiente liquidación pudiendo interponerse por los interesados recurso de reposición contra la misma en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a la fecha de la finalización del período de exposición pública.

## **CARACTER DE REGISTRO PUBLICO**

### **Artículo 44**

El padrón o matrícula de contribuyentes tendrá la consideración de un registro permanente y público, que podrá llevarse por cualquier procedimiento, incluso mecánico, que la Entidad Local acuerde establecer. En los casos en que exista fichero o registro informatizado, los que tengan la condición de interesados según la Ley de Procedimiento Administrativo, tendrán derecho a consultarlo y a obtener certificaciones sobre sus datos, las cuales tendrán el mismo valor que las expedidas a partir de ficheros tradicionales.

## **REFUNDICION DE LA LIQUIDACION Y RECAUDACION DE TRIBUTOS**

### **Artículo 45**

1. Podrán refundirse la liquidación y la recaudación de las exacciones que afecten a un

## **ORDENANZA GENERAL DE GESTION, RECAUDACION E INSPECCION DE LOS TRIBUTOS LOCALES.**

mismo sujeto pasivo.

2. La refundición requerirá los siguientes requisitos:

2.1 En cuanto a la liquidación, han de constar en la misma las bases y los tipos o cuotas de cada concepto, con lo que quedarán determinadas e individualizadas cada una de las liquidaciones que se refunden.

2.2 Respecto de la recaudación, deberán constar por separado las cuotas relativas a cada concepto, cuya suma determinará la cuota refundida a exaccionar mediante el documento único.

3. Las cuotas relativas a cada concepto tributario podrán ser recurridas de modo independiente respecto de la cuota refundida, siendo de aplicación a tal efecto el régimen general de suspensión y recursos.

### **CUOTAS CUYA GESTION RESULTA ANTIECONOMICA PARA LOS INTERESES MUNICIPALES**

#### **Artículo 46**

1. Dejarán de liquidarse, se anularán de oficio o serán baja, según la situación de su respectivo proceso de gestión, aquellas cuotas que por su cuantía resultan antieconómicas para la hacienda local, por exceder el potencial importe de sus gastos de gestión al de la respectiva cuota.

2. Cada Ordenanza reguladora de los tributos propios fijará, en su caso, la cuantía máxima del límite para que opere la previsión del apartado precedente.

3. La Entidad Local podrá excluir, sin limitación alguna, los conceptos o cuotas que, por los períodos de devengo, sistemas de cobro o cualquier otra circunstancia estime no deben ser objeto de baja automática, en razón de la antieconomicidad de las cuotas que se prevé en el presente artículo.

### **TITULO III**

#### **NORMAS DE RECAUDACION TRIBUTARIA**

#### **NORMAS DE RECAUDACION**

#### **Artículo 47**

##### **Disposición General**

1. La gestión recaudatoria consiste en el ejercicio de la función administrativa conducente a la realización de todos los recursos que constituyen la Hacienda Local.

2. La recaudación podrá realizarse:

a) En período voluntario.

b) En período ejecutivo.

3. En período voluntario, los obligados al pago harán efectivas sus deudas dentro de los plazos señalados al efecto. En período ejecutivo, la recaudación se realizará coercitivamente por vía de apremio sobre el patrimonio del obligado que no haya cumplido la obligación a su cargo

## **ORDENANZA GENERAL DE GESTION, RECAUDACION E INSPECCION DE LOS TRIBUTOS LOCALES.**

en el período voluntario.

### **SISTEMAS DE RECAUDACION**

#### **Artículo 48**

1. La Administración podrá utilizar para la recaudación de sus tributos cualesquiera de los sistemas autorizados por la Ley.

2. No obstante, preferentemente los valores en recibo se recaudarán en período voluntario a través de entidades colaboradoras con sujeción a las normas y bases aprobadas a que apruebe esta Entidad Local.

### **CLASIFICACION DE LAS DEUDAS A EFECTOS RECAUDATORIOS**

#### **Artículo 49**

Las deudas tributarias resultantes de liquidaciones practicadas por los órganos competentes se clasificarán a efectos de su recaudación en:

a) Notificadas: para que la deuda sea exigible será indispensable el requisito de la notificación en forma legal.

b) Sin notificación: son aquellas deudas que por derivar directamente de padrones o matrículas de contribuyentes, no se precisa su notificación individual, aunque la deuda tributaria varíe periódicamente por aplicación de recargos o aumentos del tipo impositivo previamente determinados en la respectiva Ordenanza. Tampoco se precisará notificación individualizada cuando se trate de notificación de la deuda tributaria incluida en padrones o matrículas que tengan su origen en la modificación de la base tributaria, cuando ésta haya sido notificada, individual o colectivamente, según la normativa que regule cada tributo.

c) Autoliquidadas: son aquellas en las que el sujeto pasivo, por medio de efectos timbrados o a través de declaraciones, liquidaciones, procede al pago simultáneo de la deuda tributaria.

d) Concertada: las que hubieran sido objeto de concierto, en los casos no prohibidos por la Ley, previa solicitud del interesado.

### **LUGAR DE PAGO**

#### **Artículo 50**

1. Las deudas tributarias notificadas, autoliquidadas y concertadas deberán satisfacerse, con carácter general, en la Tesorería, salvo que la notificación, instrucciones de la autoliquidación o regulación del concierto establezcan otro lugar de pago específico.

2. Las deudas tributarias sin notificación se abonarán a través de las oficinas de recaudación, mientras subsistan y así lo haya establecido la Entidad Local, o de los servicios específicos que se hayan creado o a través de Entidades bancarias y de las Cajas de Ahorros colaboradoras dando siempre la oportuna y reglamentaria información a los contribuyentes del

## ORDENANZA GENERAL DE GESTION, RECAUDACION E INSPECCION DE LOS TRIBUTOS LOCALES.

sistema elegido.

### PLAZOS DE PAGO

#### Artículo 51

1. De las deudas notificadas.

Estas deudas que se derivan por regla general de liquidaciones directas individualizadas se abonarán en período voluntario dentro de los plazos siguientes:

a) Las notificadas entre los días 1 y 15 de cada mes, desde la fecha de notificación hasta el día 5 del mes siguiente o inmediato hábil posterior.

b) Las notificadas entre los días 16 y último de cada mes, desde la fecha de notificación hasta el día 20 del mes siguiente o inmediato hábil posterior.

2. De las que se satisfacen mediante efectos timbrados.

Deberán abonarse en el momento de la realización del hecho imponible.

3. De las autoliquidadas por el propio sujeto pasivo.

Deberán satisfacerse al tiempo de la presentación de las correspondientes declaraciones, en las fechas y plazos que señalan las Ordenanzas particulares de cada tributo. Con carácter general y supletorio de lo dispuesto en cada Ordenanza particular la autoliquidación deberá hacerse desde que tenga lugar el hecho imponible hasta el último día hábil del mes natural siguiente a aquel en que se haya producido.

4. De las que se satisfacen mediante concierto.

4.1 Las deudas concertadas deberán abonarse en los plazos que señalen sus respectivos convenios.

4.2 Vencidos tales plazos, la Administración podrá expedir certificaciones de descubierto para hacer efectiva la deuda concertada por vía de apremio, sin perjuicio de la facultad de la Administración de rescindir el concierto.

5. De las deudas periódicas o que se satisfacen mediante recibo.

5.1 El plazo de ingreso del período voluntario de las deudas por recibo será fijado por el Pleno de acuerdo con el plan de distribución de la cobranza previsto en el Artículo 52 de la presente Ordenanza, salvo que circunstancias especiales aconsejen la ampliación del mismo. Dicha ampliación será acordada, en los supuestos excepcionales acreditados por la Presidencia en el expediente y a la misma se le dará la debida publicidad.

6. Las deudas no satisfechas en período voluntario se harán efectivas en vía de apremio, salvo lo previsto en los artículos 91 y 92 del Reglamento General de Recaudación.

### PLAN DE DISTRIBUCION DE LA COBRANZA

#### Artículo 52

1.El Pleno fijará un plazo para la distribución durante el año de la recaudación de las distintas exacciones que hayan de cobrarse mediante recibo, a fin de que, aún manteniendo el cobro de las cuotas por períodos anuales, para evitar la proliferación de los recibos se distribuya



## **ORDENANZA GENERAL DE GESTION, RECAUDACION E INSPECCION DE LOS TRIBUTOS LOCALES.**

la cobranza del conjunto de las exacciones escalonadamente durante el ejercicio; con lo que se evitará el que soporten los contribuyentes con carácter general el pago de todas sus cuotas anuales en un solo período, a la par que se distribuye también, armónicamente, el ingreso de los recursos en la Tesorería.

2. El referido plan deberá estar debidamente aprobado y publicado para general conocimiento, en el Boletín Oficial de la Provincia antes del final del ejercicio inmediato anterior al que se concrete la planificación. Una vez aprobado tal plan, para los ejercicios siguientes sólo se requerirá someter a tal procedimiento aquellas exacciones que fueran nuevas o respecto de las que se alterase el período de cobranza programado anteriormente.

### **RECURSOS RECAUDADOS A TRAVES DE LA HACIENDA DEL ESTADO**

#### **Artículo 53**

Los recursos cuya gestión, en todo o en parte, se realice a través de la Hacienda del Estado u organismos autónomos se gestionarán por éstos conforme a la normativa y sistemas que los mismos tengan establecidos para desarrollarla.

### **FORMA DE PAGO**

#### **Artículo 54**

El pago de las deudas tributarias habrá de realizarse en efectivo, salvo que la Ordenanza propia de cada tributo disponga el empleo de efectos de otra clase.

### **PAGO EN EFECTIVO**

#### **Artículo 55**

1. El pago de las deudas tributarias que deba realizarse en efectivo se hará por alguno de los medios siguientes:

- a) Dinero de curso legal
- b) Giro postal o telegráfico
- c) Cheque de cuenta corriente bancaria o de Caja de Ahorros, debidamente conformado por la entidad.
- d) Cheque bancario
- e) Carta de abono o de transferencia bancaria o de Caja de Ahorros en las cuentas abiertas al efecto a favor del Ayuntamiento.

2. En cuanto a la forma, requisitos, efectos extinguidos de la deuda, entrega de carta de pago y resto de cuestiones referidas al pago, se estará a lo prevenido en el Reglamento General de Recaudación de la Hacienda Pública y disposiciones de desarrollo.

3. No obstante lo previsto anteriormente, cuando se trate de deudas tributarias de

## **ORDENANZA GENERAL DE GESTION, RECAUDACION E INSPECCION DE LOS TRIBUTOS LOCALES.**

vencimiento periódico, de las que no exigieren notificación expresa, podrá acordarse la domiciliación bancaria o en Caja de Ahorros de dichas deudas, de modo que la Entidad actúe como administrador del sujeto pasivo pagando las deudas que éste le haya autorizado, tal domiciliación no necesita de más requisito que el previo aviso escrito a la Tesorería y al Banco de que se trate de los conceptos contributivos a que afecte dicha domiciliación.

4. Dicha domiciliación en tanto no sea anulada por el interesado o rechazada por la entidad, tendrá validez por tiempo indefinido.

### **PRORROGAS, APLAZAMIENTOS, FRACCIONAMIENTOS**

#### **Artículo 56**

Estas materias estarán sujetas a lo dispuesto en la legislación específica del Régimen Local, Ley General Tributaria, Reglamento General de Recaudación y demás disposiciones concordantes y complementarias, aplicándose en todo caso el correspondiente recargo, sin perjuicio de que en supuestos muy cualificados y excepcionales se pueda acordar discrecionalmente a instancia del interesado la supresión o variación de determinadas garantías cuando quede suficientemente justificado en el expediente la imposibilidad de prestarlas.

### **PROCEDIMIENTO DE APREMIO**

#### **Artículo 57**

1. Se iniciará cuando, vencidos los respectivos plazos de ingreso en período voluntario, no se hubiese satisfecho la deuda.

2. El procedimiento se regirá por lo dispuesto en el Reglamento General de Recaudación y demás disposiciones concordantes y complementarias, vigente en cada momento.

### **CREDITOS INCOBRABLES**

#### **Artículo 58**

1. Las cuotas legítimamente impuestas que no hayan podido hacerse efectivas en el período de apremio, por ignorarse el domicilio del deudor o por insolvencia del mismo, podrán declararse créditos incobrables mediante resolución de la Presidencia a propuesta de la tesorería y previos los trámites y con arreglo a las normas que se establecen en el Reglamento General de Recaudación.

### **DEL INGRESO O DEPOSITO PREVIO**

#### **Artículo 59**

1. La Administración podrá utilizar el sistema de ingreso o el depósito previo al amparo

## **ORDENANZA GENERAL DE GESTION, RECAUDACION E INSPECCION DE LOS TRIBUTOS LOCALES.**

de lo dispuesto en el artículo 26 de la Ley 39/88, siempre que así se establezca en la respectiva Ordenanza particular reguladora del tributo y de conformidad con el procedimiento regulado en los apartados siguientes de éste artículo. En tal supuesto, al solicitarse la prestación del servicio o la realización de la actividad administrativa, deberá acreditarse, mediante la oportuna carta de pago, el ingreso del importe de las cantidades correspondientes.

2. La liquidación que se practique para realizar este ingreso previo tendrá el carácter de provisional y en ningún caso facultará para la prestación del servicio o realización de la actividad administrativa de que se trate, que sólo podrá llevarse a cabo cuando se obtenga la correspondiente autorización.

3. A los efectos del párrafo anterior, presentarán los interesados en las oficinas de la Entidad Local declaración de las bases tributarias y demás elementos necesarios para la liquidación de la exacción.

4. Llegado el momento de practicar la liquidación definitiva por los servicios o actividades que se autoricen, según los casos, se compensará en ésta liquidación el importe del ingreso o depósito previo.

5. Si de la liquidación definitiva resultara cantidad a exaccionar por diferencia a favor de la Entidad Local, se notificará al interesado y se seguirán los trámites reglamentarios para su gestión, si no lo hubiera se considerará automáticamente elevado a definitivo el ingreso previo, sin necesidad de ningún otro trámite. Si, por el contrario, se diera saldo a favor del contribuyente, quedará éste a su disposición y se devolverá de oficio sin necesidad de petición del interesado.

6. El importe del ingreso previo se devolverá al interesado, siempre que, por causas no imputables al mismo, se dejará de prestar el servicio o de realizar la actividad administrativa. A estos efectos, tratándose de licencias, el servicio se entenderá prestado y devengada la tasa, por el hecho de efectuarse la actividad conducente a su concesión, aunque ésta no tuviera lugar.

### **TITULO IV**

#### **INVESTIGACION E INSPECCION**

##### **Artículo 60**

1. La Administración investigará los hechos, actos, situaciones, actividades, explotaciones y demás circunstancias que integren o condicionen el hecho imponible, y comprobará la valoración de la base de gravamen.

2. La investigación se realizará mediante el examen de documentos, libros, ficheros, facturas, justificantes y asientos de contabilidad principal o auxiliar, del sujeto pasivo; también con la inspección de bienes, elementos, explotaciones y cualquier otro antecedente de información que sea necesario para la determinación del tributo.

3. A los efectos de lo dispuesto en los apartados anteriores, la Entidad Local podrá establecer, con sujeción a su propio Reglamento Orgánico, los servicios de Inspección de Tributos.

## **ORDENANZA GENERAL DE GESTION, RECAUDACION E INSPECCION DE LOS TRIBUTOS LOCALES.**

### **DEBER DE COLABORACION**

#### **Artículo 61**

1. Los sujetos pasivos están obligados a llevar y conservar los libros de contabilidad, registro y demás documentos que en cada caso se establezca y a facilitar la práctica de las inspecciones, proporcionando a la Administración los datos, informes y antecedentes o justificantes que tengan relación con el hecho imponible.

2. Toda persona natural o jurídica, privada o pública por simple deber de colaboración con la Administración, estará obligada, a requerimiento de ésta, a proporcionar toda clase de datos, informes o antecedentes con trascendencia tributaria deducidos de sus relaciones con otras personas.

### **DOCUMENTO DE LAS ACTUACIONES DE LA INSPECCION**

#### **Artículo 62**

Las actuaciones de la inspección, en cuanto hayan de tener alguna trascendencia económica para los sujetos pasivos, se documentará a través de:

Diligencias: para hacer constar cuantos hechos o circunstancias relevantes se producen en el curso del procedimiento inspector, así como las manifestaciones de las personas que intervienen en el mismo.

Comunicaciones: medios documentales mediante los cuales la inspección se realiza unilateralmente con cualquier persona u organismo, en el ejercicio de sus funciones.

Actas previas o definitivas: documentos en los que se recogen los resultados de las actuaciones de la Inspección y se propone la regularización de las situaciones del sujeto pasivo respecto a la Hacienda Local, con expresión, en su caso, de las infracciones apreciadas, incluyendo, cuando proceda, los intereses de demora y sanción aplicable.

### **CONTENIDO DE LAS ACTAS DE LA INSPECCION**

#### **Artículo 63**

1. En las actas de inspección se consignará:

- a) El nombre y apellidos de la persona con la que se extienda la diligencia y el carácter o representación con que comparezca en la misma.
- b) Los elementos esenciales del hecho imponible y de su atribución al sujeto pasivo.
- c) La regularización de las situaciones tributarias que se estime procedente.
- d) La conformidad o disconformidad del sujeto pasivo o de su representante.

2. Cuando el sujeto pasivo no suscriba el acta, o suscribiéndola no preste su conformidad a las circunstancias en ella consignadas, así como cuando el acta no se suscribiera por persona suficientemente autorizada para ello, se incoará el oportuno expediente administrativo al que

## **ORDENANZA GENERAL DE GESTION, RECAUDACION E INSPECCION DE LOS TRIBUTOS LOCALES.**

servirá de cabeza el acta de referencia, en el que se le dará al sujeto pasivo un plazo de quince días para que presente sus alegaciones.

3. La resolución del expediente se notificará al interesado conjuntamente con la liquidación que recaiga y podrá formularse, ante el mismo órgano que dictó el acto administrativo, el correspondiente recurso de reposición.

4. En todo caso la Inspección se regirá por las normas contenidas en los artículos 140 y siguientes de la Ley General Tributaria y por el Real Decreto 939/86, de 25 de Abril (BOE núm. 115, de 14 de mayo) por el que se aprueba el Reglamento General de la Inspección de los Tributos.

### **LA DENUNCIA**

#### **Artículo 64**

1. La acción de denuncia pública es independiente de la obligación de colaborar con la Administración.

2. La acción de denuncia será pública, y para que produzca derechos a favor del denunciante habrá de extenderse, firmarse y ratificarse por escrito, acreditando la personalidad y constituyendo un depósito de un 10 % del importe de la infracción denunciada.

3. Si la comprobación de la denuncia ocasionara gastos se cubrirán con el importe en la Caja de la Corporación, una vez deducida la cantidad necesaria para satisfacer en su caso los gastos originados.

4. En caso de resultar cierta la denuncia, y una vez realizado el ingreso de la deuda tributaria, el denunciante tendrá derecho, además del 50% de la multa que resulte definitivamente impuesta a la devolución del depósito que hubiere hecho o del sobrante de haberse originado gastos en la comprobación de la denuncia, para lo cual la Administración deberá presentarle la oportuna cuenta.

### **DISPOSICION ADICIONAL**

Para lo no previsto en esta Ordenanza regirá la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, así como la legislación general tributaria del Estado, de las que será supletoria la Ley General Presupuestaria, y las respectivas Leyes que dicte la Generalitat Valenciana en el marco y de conformidad con la aludida legislación estatal.

### **DISPOSICION FINAL**

La presente Ordenanza entrará en vigor transcurridos quince días desde su publicación íntegra en el B.O.P., de conformidad con el Artículo 70.2 de la Ley 7/85, y comenzará a aplicarse a partir del día UNO DE ENERO DE 2.000 permaneciendo en vigor hasta su modificación o derogación expresas.

### **ANEXO**

**ORDENANZA GENERAL DE GESTION, RECAUDACION E INSPECCION  
DE LOS TRIBUTOS LOCALES.****RELACION DE CALLES, ZONAS Y PLAZAS DEL SUELO APTO PARA URBANIZAR  
COMPRENDIDO EN EL CASCO URBANO**

A) Modificar el Anexo de la Ordenanza General de Gestión, Recaudación e Inspección de los Tributos Locales y establecer tres categorías calles.

**▪ PRIMERA CATEGORIA**

Plaça de la Vila.

C/ Sant Roc hasta C/ Font Calda.

C/ Sant Vicent.

C/ Cova Santa hasta el C/ de l' Horta.

C/ Sant Josep hasta plazoleta existente en la propia calle.

C/ Barranc hasta el C/ Sant Xotxim.

C/ Pujadeta de l'Església.

C/ Barranquet.

C/ Eixida d' Artana hasta Replaceta Mossén Victor Riba.

Replaceta Mossén Victor Riba.

C/ Forn Nou.

C/ Santa Lucila

Plaça l' Estrella.

Plaça del Mercat.

C/ Doctor Marañón.

Ayuda Isabel la Católica.

C/ Colón.

C/ Menéndez Pidal.

Plaça Redona.

C/PintorRibalta.

Carrer Major del Poble Nou.

C/ Ferran el Catòlic.

Cami-Rel.

C/ Sants de la Pedra hasta Replaceta Mossén Victor Riba.

C/ Santa Bárbara hasta Eixida d' Artana.

Plaça dels Espardenyers.

Plaça Immaculada.

C/ Vila-Real hasta C/ Vieta.

Plaça Nuestra Sra. de Lourdes.

**SEGUNDA CATEGORÍA**

C/ Santa Barbera desde Eixida d' Artana hasta c/ Pou

C/ Sants de la Pedra desde R/ Mossén Victor Riba hasta c/ Pou

C/ Barranc desde el C/ Sant Xotxim hasta el final

C/ Sant Roc, desde C/ Font Calda hasta el final

**ORDENANZA GENERAL DE GESTION, RECAUDACION E INSPECCION  
DE LOS TRIBUTOS LOCALES.**

C/ Sant Antoni.  
C/ Pouet, desde el C/ Sant Roc hasta Plaça Juan XXIII.  
C/ Font Calda, desde el C/ Sant Roc hasta la Font Calda.  
Plaça Juan XXIII.  
C/ Cervelló.  
C/ Cova Santa, desde C/ de l' Horta hasta C/ Cervelló.  
C/ Sant Isidre.  
C/ La Pau.  
C/ de l' Horta, desde C/ Sant Roc hasta Carretera de la Vall d' Uixó.  
Carretera de la Vall d' Uixó.  
C/ Sant Sebastià.  
C/ Eixida d' Artana, desde Plaça Mossén Víctor Riba hasta P/Immaculada.  
C/ Ramón y Cajal.  
C/ Font Freda.  
C/ Tirant lo Blanc.  
C/ Travessera de l'Hostal.  
C/ Garrofera.  
C/ del Olivar.  
C/ del Molinet.  
C/ Era de les Ratjoles.  
C/ La Vieta.  
C/ Betxí.  
C/ de la Constitució.  
C/ Sant Pasqual.  
C/ Luis Mendoza.  
Plaça Pedrera.  
C/ Vila-Real, desde C/ La Vieta hasta el C/ de la Constitució.  
C/ Les Eres.

**TERCERA CATEGORIA**

Plaça. Manuel Fabregat.  
C/ de l' Horta, desde Plaça Manuel Fabregat hasta el Carrer Sant Roc.  
C/ de Lorient.  
C/ Sant Xotxim.  
C/ Quiquet de Barret.  
C/ Calvari.  
C/ Sant Josep, desde Plazoleta hasta C/ Calvari.  
C/ Preso.  
C/ del Pou.  
C/ Forn de Calç  
C/ Muntanyeta  
C/ Pouet desde c/ Sant Roc hasta c/ Sant Xotxim.

**ORDENANZA GENERAL DE GESTION, RECAUDACION E INSPECCION  
DE LOS TRIBUTOS LOCALES.**

C/ Font Calda desde c/ Sant Roc hasta c/ Sant Xotxim

**OTRAS**

Las zonas industriales y el resto de las Urbanizaciones, quedarán comprendidas dentro de la segunda categoría.

La Vilavella, 20 de octubre de 2004  
EL ALCALDE,

Fdo. José Luis Jarque Almela.